**О внесении изменений в постановление администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области   
от 31 марта 2023 года № 164-па**

В соответствии пунктом 2.1.9. соглашения о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области   
от 17 января 2025 года № 090-25-1-пф-24-011, заключенным между Министерством финансов Архангельской области и главой Няндомского муниципального округа Архангельской области, статьями 6 и 40 Устава Няндомского муниципального округа Архангельской области, администрация Няндомского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области от 31 марта 2023 года № 164-па «О программе оптимизации расходов бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области на 2023 - 2026 годы» (далее – Программа оптимизации расходов).

2. Продлить срок действия Программы оптимизации расходов   
до 2027 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Глава Няндомского**  **муниципального округа** | **А.В. Кононов** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к постановлению администрации Няндомского муниципального округа  Архангельской области  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_-па |

**Изменения, которые вносятся в постановление администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области   
от 31 марта 2023 года № 164-па «О программе оптимизации расходов бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области на 2023 - 2026 годы»**

1. В постановлении администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области от 31 марта 2023 года № 164-па «О программе оптимизации расходов бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области на 2023 - 2026 годы»:

1.1. В [наименовании](consultantplus://offline/ref=23EDB32DDA0911025624C3033D128B10F4DF232DFD62FFCEDB9BED26D9FE37F6BE128D30A59AAE33BCF6ACB22CD7FD1C506C3CF2D17B9097F74014D1jDQEH) слова «на 2023 - 2026 годы» заменить словами «2023 - 2027 годы».

1.2. В пункте 1 слова «на 2023 - 2026 годы» заменить словами   
«на 2023 - 2027 годы».

2. В [Программ](#P34)е оптимизации расходов бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области на 2023 - 2026 годы:

2.1. В [наименовании](consultantplus://offline/ref=23EDB32DDA0911025624C3033D128B10F4DF232DFD62FFCEDB9BED26D9FE37F6BE128D30A59AAE33BCF6ACB22CD7FD1C506C3CF2D17B9097F74014D1jDQEH) слова «на 2023 - 2026 годы» заменить словами   
«на 2023 - 2027 годы».

3. В Плане мероприятий по оптимизации расходов бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области на 2023 - 2025 годы (далее - План мероприятий по оптимизации расходов):

3.1. В наименовании слова «на 2023-2026 годы» заменить словами «на 2023-2027 годы».

3.2. Изложить План мероприятий по оптимизации расходов в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Няндомского муниципального округа

Архангельской области

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_-па

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОПТИМИЗАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НЯНДОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 - 2027 ГОДЫ

| N  п/п | Наименование мероприятия | Способы реализации мероприятий | Ответственные исполнители | Срок реализации | Целевой показатель | Единица измерения | Значение целевого показателя | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Оптимизация расходов на муниципальное управление | | | | | | | | | |  |  |
| 1.1. | Не превышать норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Няндомского муниципального округа Архангельской области | Проведение мониторинга | Управление финансов, органы местного самоуправления Няндомского округа Архангельской области | Ежегодно  в сроки подготовки отчета о выполнении утвержденного норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления (ф.39320Р) | Соблюдение норматива формирования расходов | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
| 2. Оптимизация бюджетной сети | | | | | Бюджетный эффект | Тыс.рублей |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Соблюдения значений показателей заработной платы, установленных в соглашениях, заключенных с главными распорядителями средств областного бюджета в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и культуры | Проведение мониторинга соблюдения значений показателей заработной платы, установленных в соглашениях | Управление образования, Управление социальной политики | 1 раз  в квартал | Достижение  и непревышение значений целевых показателей | Да/нет |  |  |  |  |  |
|  | педагогические работники общеобразовательных организаций | Управление образования | 1 раз  в квартал | достижение значений целевых показателей | да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
|  | педагогические работники дошкольных образовательных организаций | 1 раз  в квартал | достижение значений целевых показателей | да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
|  | педагогические работники дополнительного образования детей | Управление образования, Управление социальной политики | 1 раз  в квартал | достижение значений целевых показателей | да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
|  | работники учреждений культуры | Управление социальной политики | 1 раз  в квартал | достижение значений целевых показателей | да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
| 2.2. | Увеличение объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в том числе от эффективного использования муниципального имущества | Выполнение мероприятий по расширению перечня и увеличению объемов оказания платных услуг, привлечения грантов |  | Ежегодно | Бюджетный эффект  (в сравнении  с 2022 годом) | Тыс.  рублей | - | 16 783,3 | 45 366, 3 | 45 764,5 | 45 944,2 |
|  | в сфере культуры и доп.образования и спорта | Управление социальной политики |  | бюджетный эффект | тыс. рублей | - | 1 962,1 | 1 433,4 | 1 831,6 | 2 011,3 |
|  | в сфере жилищно-коммунального хозяйства |  | Управление строительства, архитектуры и ЖКХ |  | бюджетный эффект | тыс. рублей | - | 14 821,2 | 43 932,9 | 43 932,9 | 43 932,9 |
| 2.3. | Реорганизация бюджетной сети  за счет укрупнения, ликвидации или присоединения организаций,  в том числе по отраслям |  |  |  | Бюджетный эффект | Тыс. рублей | 2 268,4 | 32 155,7 | 32 440,4 | 34 255,8 | 34 457,2 |
| образования | Ликвидация МБОУ «Лепшинская средняя школа» | Управление образования | Декабрь 2023 г. | Бюджетный эффект (в сравнении  с 2022 годом) | Тыс. рублей | 1 731,5 | 25 588,9 | 24 370,5 | 23 558,4 | 24 291,2 |
| Закрытие ОСП «Шожемская основная школа» МБОУ «Шалакушская средняя школа» | Управление образования | Август 2023 г. | Тыс. рублей | 536,9 | 6 566,8 | 8 069,9 | 8 697,4 | 9 007,6 |
| Закрытие ОСП «Бурачихинская ОШ» МБОУ СШ № 2 | Управление образования | Сентябрь 2027 г. | Бюджетный эффект (в сравнении с 2026 годом) | Тыс. рублей | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 158,4 |
| 2.4. | Оптимизация расходов по содержанию имущества,  в том числе по отраслям |  |  |  |  | Тыс. рублей | 4 560,0 | 8 424,7 | 8 643,6 | 9 490,5 | 13 279,3 |
| образования | Вывод из эксплуатации здания Шалакушского детского сада МБОУ «Шалакушская средняя школа» | Управление образования | Декабрь 2023 г. | Тыс. рублей | 1 114,2 | 3 646,7 | 3 738,2 | 4 102,7 | 4 259,2 |
| Вывод из эксплуатации здания МБОУ «Шалакушская средняя школа» | Управление образования | Июль  2023 г. | Тыс. рублей | 3 445,8 | 4 778,0 | 4 905,4 | 5 387,8 | 5 601,9 |
|  |  | Вывод из эксплуатации здания ОСП «Детский сад № 3 «Теремок» МБДОУ ЦРР-Детский сад № 9 «Родничок» | Управление образования | Январь 2027 г. | Бюджетный эффект (в сравнении с 2026 годом) | Тыс. рублей | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 418,2 |
| 2.5. | Обеспечение в установленные сроки возврата субсидии на выполнение муниципального задания в местный бюджет  в объеме, соответствующем показателям объема муниципальных услуг (работ), которые не были достигнуты | Выполнение требований  о возврате субсидии в соответствии  с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий | Управление финансов, Управление образования,  Управление социальной политики | Ежегодно | Возврат субсидии  в местный бюджет в случае невыполнения показателей муниципальных заданий | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да |
|  | 3. Совершенствование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | | | | | |  |  |
| 3.1. | Консолидация в местном бюджете бюджетных средств, сэкономленных муниципальными заказчиками при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Принятие и реализация Порядка консолидации в бюджет Няндомского муниципального округа Архангельской области бюджетных средств, сэкономленных муниципальными заказчиками Няндомского муниципального округа Архангельской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Управление финансов; муниципальные заказчики | Ежегодно, постоянно | Доля консолиди-рованных  в местном бюджете средств | Процентов от общего объема средств, сэкономленных муниципальными заказчиками при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | 4. Оптимизация субсидий юридическим лицам | | | | | | | | |  |  |
| 4.1. | Совершенствование порядка выделения субсидий юридическим лицам в соответствии  с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | Внесение изменений  в нормативные правовые акты Няндомского муниципального округа Архангельской области | Ответственные исполнители муниципальных программ, в рамках которых предоставляются субсидии | По мере необходимости | внесение изменений  в нормативные правовые акты Няндомского муниципального округа | Да/нет | да | да | да | да | да |
|  | 5. Повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения местного бюджета | | | | | | | | |  |  |
| 5.1. | Планирование местного бюджета  в рамках муниципальных программ, адресной программы Архангельской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 - 2025 годы», плана мероприятий по социально-экономическому развитию Няндомского муниципального округа Архангельской области (увеличение доли программных расходов) | Разработка проекта решения  о местном бюджете на очередной финансовый год  и на плановый период | Управление финансов, отдел экономики | Ежегодно | Доля расходов местного бюджетов, формируемых  в рамках муниципальных программ в общем объеме расходов местного бюджета | Процентов | Не менее 97 | Не менее 97 | Не менее 97 | Не менее 97 | Не менее 97 |
| 5.2. | Совершенствование методологии разработки и реализации муниципальных программ | Актуализация порядка разработки и реализации муниципальных программ | Отдел экономики | По мере необходимости | Внесение изменений в Порядок разработки и реализации муниципальных программ | Да/нет | да | да | да | да | да |
| 6. Оптимизация муниципального долга и расходов на его обслуживание | | | | | Бюджетный эффект | Тыс.рублей | 5 768,0 | 5 768,0 | 38 234,4 | 24 219,7 | 13 471,4 |
| 6.2. | Минимизация расходов на обслуживание муниципального долга | Оптимизация структуры муниципального долга по видам и срокам заимствований | Управление финансов | Ежегодно | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов | проценты | Не более 1 | Не более 1 | Не более 1 | Не более 1 | Не более 1 |
| 6.3. | Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга за счет использования временно свободных остатков средств, переданных в виде субсидий муниципальным учреждениям | Активное использование в течение финансового года временно свободных остатков средств, переданных в виде субсидий муниципальным учреждениям | Управление финансов | Ежегодно | использование в течение финансового года временно свободных остатков средств, переданных в виде субсидий муниципальным учреждениям | Да/нет | да | да | да | да | да |
| 6.4. | Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга за счет привлечения бюджетных кредитов | Привлечение бюджетных кредитов | Управление финансов | Ежегодно | Бюджетный эффект по сравнению с использованием коммерческих кредитов | Тыс.рублей | 2 696,4 | 2 696,4 | 6 797,6 | 2 827,7 | 483,4 |
| 6.5. | Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга за счет привлечения коммерческих кредитов в виде возобновляемых кредитных линий | Эффективное использование кредитных линий по действующим контрактам, проведение аукционов на предоставление кредитных ресурсов в виде возобновляемых кредитных линий | Управление финансов | 2023-2027 годы | Бюджетный эффект | Тыс.рублей | 3 071,6 | 3 071,6 | 31 436,8 | 21 392,0 | 12 988,0 |
| 6.6. | Проведение работы с кредитными организациями по снижению процентных ставок по заключенным контрактам на предоставление кредитных ресурсов для финансирования дефицита местного бюджета | Подготовка обращений в адреса коммерческих банков о снижении процентной ставки по действующим контрактам на основании проведенного анализа ситуации на рынке кредитования. В случае положительного решения банка- подписание дополнительных соглашений к мун.контрактам о снижении цены контракта | Управление финансов | 2023-2027 годы | Количество обращений | единиц | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 | Не менее 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Исполнитель:*** |  |  |
| Заведующий бюджетным отделом Управления финансов |  | Е.В.Казакова  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.* |
|  |  |  |
|  |
| ***Согласовано:*** |  |  |
| Врио начальника Управления финансов |  | С.А.Кононова  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.* |
| Начальник Управления образования |  | Н.Г.Панфилов  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.* |
| Начальник Управления социальной политики |  | Т.С.Килякова  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.* |
| И.о. начальника Управления строительства, архитектуры и ЖКХ |  | А.С. Епихов  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.* |
| Отдел организационной и кадровой работы и муниципальной службы |  | *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.* |
| Начальник Правового управления |  | Т.В. Осипова  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.* |