

**Администрация муниципального образования**

**«Няндомский муниципальный район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от «02» июня 2017 г.** | **№ 724** |

**г. Няндома Архангельской области**

**Об утверждении Порядка оказания и выплаты единовременной материальной помощи гражданам МО «Няндомское», пострадавшим при пожаре на территории муниципального образования «Няндомское»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район», утвержденным постановлением администрации №1194 от 28 августа 2014 года, пунктом 8 статьи 5, статьей 32, пунктом 1 статьи 36 Устава муниципального образования «Няндомский муниципальный район», статьей 37 Устава муниципального образования «Няндомское» , п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания и выплаты единовременной материальной помощи гражданам МО «Няндомское», пострадавшим при пожаре на территории муниципального образования «Няндомское».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Няндомский муниципальный район» и опубликовать в печатном издании «Вестник Няндомского района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава муниципального образования«Няндомский муниципальный район» |   В.Г.Струменский |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

МО «Няндомский муниципальный район»

от «02 » июня 2017 года № 724

**П О Р Я Д О К**

**оказания и выплаты единовременной материальной помощи гражданам МО «Няндомское», пострадавшим при пожаре на территории муниципального образования «Няндомское»**

Настоящий Порядок устанавливает правовые и организационные основы оказания и выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим при пожарах.

**I. Общие положения**

1.1. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

- единовременная материальная помощь – единовременная денежная выплата на первоочередные нужды гражданам, признанными пострадавшими в результате пожара.

1.2. Единовременная материальная помощь оказывается физическим лицам, зарегистрированным и проживающим на территории муниципального образования «Няндомское», при нанесении им ущерба пожарами в жилых помещениях и признанных пострадавшими в результате пожаров на территории муниципального образования «Няндомское».

1.3. Лица, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка, для получения единовременной материальной помощи могут обратиться с заявлением не позднее 2 месяцев с момента пожара.

1.4. Размер единовременной материальной помощи составляет 3 тысячи рублей на одного человека и не более 10 тысяч рублей на одну семью.

Обоснованность и размер выплаты единовременной материальной помощи определяется на заседаниях комиссии по рассмотрению вопросов об оказании единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим при пожаре (далее Комиссия). Состав Комиссии определен согласно приложению №1 к данному Порядку.

Решение о выплате единовременной материальной помощи принимается в соответствии с данным Порядком и оформляется протоколом Комиссии.

1.5. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется в рамках резервного фонда администрации МО «Няндомский муниципальный район» (далее резервный фонд) за счет средств бюджета МО «Няндомское».

 1.6. Выплата производится в течение месяца с момента письменного обращения граждан, пострадавших в результате пожаров. В случаях отсутствия потерпевших, непредставления потерпевшими всего перечня документов, необходимых для выплаты единовременной материальной помощи, непоступления ответов на запросы по сбору информации в отношении потерпевших лиц и др. решение об оказании материальной помощи может откладываться на срок выполнения устранения вопросов, необходимых для принятия решения.

**II. Порядок назначения единовременной материальной помощи**

2.1. Для рассмотрения и принятия решения об оказании единовременной материальной помощи граждане, пострадавшие при пожарах, самостоятельно представляют в администрацию МО «Няндомский муниципальный район»:

- заявление о предоставлении единовременной материальной помощи в письменной форме на имя главы муниципального образования «Няндомский муниципальный район» или на лицо, временно исполняющее его обязанности (согласно приложения №2 к данному Порядку);

- справку – подтверждение факта пожара;

- документы, удостоверяющие личность гражданина, всех совершеннолетних членов семьи, пострадавших при пожаре, или справки паспортно-визовой службы (при утрате паспорта) и их копии;

- копии свидетельства о рождении несовершеннолетних членов семьи;

 - копии свидетельства о праве собственности (иное доказательство законности владения);

- справка о составе семьи;

- реквизиты счета для перечисления единовременной материальной помощи в случае принятия решения о ее выплате.

Копии предоставляемых документов должны подтверждаться подлинниками.

Организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в выданных ими документах пострадавшим при пожарах, в соответствии с законодательством.

2.2. Глава МО «Няндомский муниципальный район» или лицо, временно исполняющее его обязанности, направляет заявление с приложенными к нему документами для рассмотрения в Комиссию.

2.3. Секретарь Комиссии:

- в течение 3 рабочих дней направляет запрос в ОНД и ПР Няндомского, Каргопольского и Коношского районов о предоставлении справки по пожару с указанием суммы ущерба и перечня пострадавшего имущества при пожаре;

- в течение 10 рабочих дней, со дня направления запроса выносит вопрос о выделении единовременной материальной помощи на заседание Комиссии.

2.4. По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о выплате или отказе в выплате единовременной материальной помощи. Решение оформляется в виде протокола заседания Комиссии.

2.5. С учетом принятого решения Комиссии на основании протокола заседания:

а) в случае принятия решения о выплате единовременной материальной помощи:

- Комиссия формирует уведомление об оказании единовременной материальной помощи, которое направляется в управление финансов администрации МО «Няндомский муниципальный район» (далее – Управление финансов);

- Управление финансов готовит проект постановления администрации МО «Няндомский муниципальный район» о выделении администрации МО «Няндомский муниципальный район» средств из резервного фонда.

б) в случае отказа в выплате единовременной материальной помощи:

- Комиссия формирует уведомление об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи.

2.6. Уведомление об оказании единовременной материальной помощи или об отказе в ее назначении должно быть направлено в письменной форме заявителю администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» по месту жительства или месту пребывания заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о выплате или отказе в выплате единовременной материальной помощи.

2.7. Решение об отказе в оказании единовременной материальной помощи принимается в случае, если:

- гражданин не зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, в котором произошел пожар;

- не представлены документы, предусмотренные п.2.1. настоящего Порядка;

- сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представленные заявителем являются неполными или недостоверными;

- порча имущества произошла по вине потерпевшего при пожаре (в результате неосторожного обращения с огнем), согласно справке предоставленной ОНД и ПР Няндомского, Каргопольского и Коношского районов. При этом не могут быть лишены материальной помощи, совместно проживающие с ним лица;

- при повторном обращении за материальной помощью, если она уже оказывалась в связи с наступлением этого же события.

2.8. Решение об оказании гражданину единовременной материальной помощи принимается в случае, если не имеется оснований для отказа.

2.9. Финансирование расходов на единовременную материальную помощь гражданам, пострадавшим от пожара, осуществляется в соответствии с Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО «Няндомский муниципальный район», утвержденного постановлением администрации МО «Няндомский муниципальный район» от 28 августа 2014 года №1194.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку оказания и выплаты единовременной материальной помощи гражданам МО «Няндомское», пострадавшим при пожаре на территории муниципального образования «Няндомское», утвержденному постановлением администрации МО «Няндомский муниципальный район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

Главе муниципального образования

«Няндомский муниципальный район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество)

Проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь, как гражданину, пострадавшему в результате пожара, произошедшего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать дату пожара, адрес, пострадавшее имущество)

Со мной совместно зарегистрированы по данному адресу:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись расшифровка подписи

Согласие заявителя и всех членов семьи на обработку персональных данных прилагается.

Приложение№1 к заявлению

СПИСОК ГРАЖДАН

на оказание единовременной материальной помощи,

зарегистрированных по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес, по которому произошел пожар)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Степень родства | Данные паспорта, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Согласие совершеннолетних членов семьи на перечисление единовременной материальной помощи на счет заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. подпись, дата)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. подпись, дата)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. подпись, дата)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. подпись, дата)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. подпись, дата)

Приложение №2 к заявлению

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый индекс, область РФ, город, район, улица, дом, кв.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных администрации МО «Няндомский муниципальный район», с целью рассмотрения заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

на выплату единовременной материальной помощи как гражданину, пострадавшему при пожаре.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (степень родства, фамилия имя отчество несовершеннолетнего члена семьи)

Администрации МО «Няндомский муниципальный район», с целью рассмотрения заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

на выплату единовременной материальной помощи как гражданину, пострадавшему при пожаре.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Данные свидетельства о рождении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку оказания и выплаты единовременной материальной помощи гражданам МО «Няндомское», пострадавшим при пожаре на территории муниципального образования «Няндомское», утвержденному постановлением администрации МО «Няндомский муниципальный район»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии по рассмотрению вопросов об оказании единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим при пожаре.

Кононов Александр Владимирович – первый заместитель главы муниципального образования «Няндомский муниципальный район», председатель комиссии.

Гуляева Вера Владимировна – консультант отдела по вопросам чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации МО «Няндомский муниципальный район», секретарь комиссии.

Кононова Светлана Александровна – исполняющий обязанности начальника управления финансов администрации МО «Няндомский муниципальный район», член комиссии.

Ведерников Александр Геннадьевич – начальник Управления строительства, архитектуры и ЖКХ администрации МО «Няндомский муниципальный район», член комиссии.

Коробка Марина Александровна– заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства, архитектуры и ЖКХ администрации МО «Няндомский муниципальный район», член комиссии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель: |  |  |
| Главный специалист бюджетного отдела управления финансов |  | Е.А.Дурасова*« » \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.* |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Первый заместитель главы администрации МО «Няндомский муниципальный район» |  | А.В. Кононов*« » \_\_\_\_\_\_\_2017 г.* |
| И.о. начальника управления финансов |  | С.А. Кононова*« » \_\_\_\_\_\_\_2017 г.* |
| Главный специалист отдела организационной, кадровой работы и муниципальной службы администрации |  | А.Н. Слепышева*« » \_\_\_\_\_\_\_2017 г.* |
| Заведующий правовым отделом администрации |  | Т.В. Осипова*« » \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.* |