**Об утверждении** **Положения об официальном Интернет – сайте администрации Няндомского муниципального округа
Архангельской области**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от
9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьями 6, 40, 43 Устава Няндомского муниципального округа Архангельской области, администрация Няндомского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положения об официальном Интернет – сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Няндомского района».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **И.о. главы Няндомскогомуниципального округа** | **А.Г. Ведерников** |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрацииНяндомского муниципального округаАрхангельской областиот « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года № -па |

**Положение**

**об официальном Интернет – сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном Интернет – сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от
27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года
№ 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Уставом Няндомского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Положение определяет статус и порядок работы официального Интернет - сайта администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области (далее - сайт).

1.3. Сайт администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области (далее - администрация) является официальным сайтом в сети «Интернет» и информационным ресурсом, предоставляет единую точку доступа к информации органа местного самоуправления. Располагается по электронному адресу: https://nyandoma.gosuslugi.ru (https://nyandomskij-r29.gosweb.gosuslugi.ru).

1.4. Собственником сайта является администрация.

1.5. Сайт создается для обеспечения доступа граждан, юридических лиц, органов государственной власти к информации о деятельности органов местного самоуправления на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области, а также информации, необходимой гражданам и организациям для реализации их прав, обязанностей и законных интересов.

1.6. Информация, опубликованная на сайте, является официальной. При использовании, цитировании и перепечатке информации ссылка на электронный адрес сайта администрации обязательна.

1.7. Ведение сайта и размещение на нем информации осуществляются на русском языке.

1.8. Пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, государственные органы, органы местного самоуправления и иные лица, осуществляющие поиск информации о деятельности администрации, органов местного самоуправления Няндомского муниципального округа Архангельской области.

1. **Статус и категории информации сайта**

2.1. Информация, размещённая на сайте, является публичной и бесплатной.

2.2. По своей сущности и степени обновления информация на официальном сайте подразделяется на:

- статичную информацию (наименование и структура органов местного самоуправления, данные о руководителях их органов и структурных подразделений органов местного самоуправления, в т.ч. адреса и контактные телефоны, аналогичные данные об организациях, расположенных на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области, исторические очерки и другие подобные материалы), подлежащую обновлению по мере изменения тех или иных параметров;

- периодическую информацию, обновляемую с установленной периодичностью, либо в связи с изменениями данных (специализированные информационные бюллетени о социально-экономическом состоянии, электронные информационные отчеты и иная информация);

 - правовую информацию (муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Няндомского муниципального округа Архангельской области и их проекты), обновляемую по мере издания новых актов, изменяющих или отменяющих действие существующих, а применительно к проектам правовых актов ;

– по мере принятия на их основе соответствующих решений;

- оперативную информацию (новости, объявления, анонсы событий и пр.), обновляемую по мере поступления.

**III. Структура сайта**

3.1. Сайт состоит из следующих основных страниц (разделов):

- Главная;

- Устав;

- Новости;

- МФЦ;

- ТИК;

- Публичные слушания и общественные обсуждения;

- Обращения граждан;

- Контакты;

- Меню.

3.2. По мере развития сайта состав, наименование, очередность разделов и их содержание может изменяться.

**IV. Порядок формирования и обновления информационных
ресурсов сайта**

4.1 Документы и информационные материалы для размещения на сайте могут передавать следующие поставщики информации:

- глава Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- заместители главы Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации;

- Собрание депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- Няндомская территориальная избирательная комиссия;

- Контрольно-счетная палата Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- представитель губернатора Архангельской области в Няндомском муниципальном округа Архангельской области;

- уполномоченный по правам человека в Архангельской области;

- исполнительные органы государственной власти в Няндомском муниципальном округа Архангельской области;

- предприятия, учреждения и организации Няндомского муниципального округа Архангельской области;

- общественные организации.

4.2. Информация на официальном сайте подлежит регулярному обновлению, что обеспечивает ее актуальность и достоверность.

4.3. Для своевременного формирования и обновления информации сайта руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации назначают сотрудников, ответственных за подготовку и представление документов и информационных материалов, и направляют копии распорядительных документов о назначении первому заместителю главы Няндомского муниципального округа Архангельской области.

4.4. Документы и информационные материалы готовятся поставщиками информации и представляются первому заместителю главы Няндомского муниципального округа Архангельской области одновременно на бумажном носителе - за подписью руководителя соответствующего отраслевого (функционального), территориального органа и в электронном виде.

4.5. В целях обеспечения оперативной доставки информационных сообщений может использоваться электронная почта. В этом случае размещение на сайте информации осуществляется после получения подтверждения о том, что материал допущен к опубликованию первым заместителем главы Няндомского муниципального округа Архангельской области.

**V. Размещение иных информационных материалов**

5.1. На официальном сайте могут размещаться иные информационные материалы в форме баннеров (блоков), ссылок и других документов с целью:

- анонсирования и освещения мероприятий и акций, разрабатываемых или проводимых органами местного самоуправления Няндомского муниципального округа Архангельской области, а также осуществляемых при их непосредственном участии;

- освещения хода реализации на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области федеральных проектов и областных программ;

- продвижения Интернет-ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, а также Интернет-ресурсов, посвященных научной, культурной и социально экономической жизни Архангельской области;

- продвижения экономического, инвестиционного, промышленного, культурного, туристического потенциала Няндомского муниципального округа Архангельской области.

5.2. Иные информационные материалы, являющиеся статичными, имеют регламентированные размеры и размещаются на сайте в специально отведенных местах.

5.3. Письменная заявка на размещение иных информационных материалов направляется на имя главы Няндомского муниципального округа Архангельской области.

**VI. Требования к технологическим, программным**

**и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом**

6.1. Программные средства, обеспечивающие пользование сайтом, должны формировать содержимое, корректно отображаемое распространенными браузерами, веб-страницы должны соответствовать спецификации HTML версии не ниже 4. Не должна требоваться установка на рабочие станции пользователей информацией программных и аппаратных средств, созданных специально для пользования сайтом.

6.2. Должна быть предусмотрена защита размещенной на сайте информации от неправомерного доступа.

6.3. Программные средства, обеспечивающие пользование сайтом, должны предоставлять возможность поиска информации, размещенной на сайте.

6.4. Размещение, редактирование и удаление информации на сайте осуществляется с использованием сети Интернет.

6.5. Рабочая станция, используемая для размещения, редактирования и удаления информации на сайте, должна быть оборудована регулярно обновляемым антивирусным программным обеспечением, вход в операционную систему должен осуществляться с вводом пароля.

6.6. Для размещения, редактирования и удаления информации на сайте используются браузеры.

6.7. Информация размещается на сайте в форматах HTML, DOC, DOCX, TXT, PDF, ZIP, PPT, PPTX XLS, XLSX. Графическая информация размещается на сайте в форматах JPG, PNG.

6.8. Максимальный объем одного файла, размещаемого на сайте, не может превышать –10 Mb.

6.9. Информация на сайте размещается на русском языке.

Допускается использование иностранных языков в электронных адресах, именах собственных, а также в случае отсутствия русскоязычного наименования.

6.10. При размещении информации обеспечивается ее соответствие правилам русского языка, стилистике и особенностям публикации информации в сети Интернет. На сайте запрещается использование ненормативной лексики.

6.11. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

- предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на сайте, по его реквизитам, содержанию, а также по фрагментам текста, содержащегося в размещенном на официальном сайте документе;

- предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

- предоставлять пользователям информацией возможность определить дату и время размещения информации;

- обеспечивать учет посещаемости всех страниц сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода («счетчика посещений»), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в сети Интернет и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информации;

- обеспечивать бесплатное раскрытие в сети Интернет сводных данных о посещаемости;

- обеспечивать пользователей сайта возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

- предоставлять пользователям сайта возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса сайта средствами браузера.

6.12. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

- вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам начиная с главной страницы сайта.

- пользователю сайта должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

- на каждой странице сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, наименование органа, которому принадлежит сайт;

- заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

**VII. Управление сайтом**

7.1. Координацию деятельности по управлению и информационному обеспечению сайта осуществляет первый заместитель главы Няндомского муниципального округа.

7.2. Первый заместитель главы Няндомского муниципального округа назначает ответственных сотрудников за:

- определение информационной структуры сайта и состав информации в его соответствующих разделах, периодичность обновления;

- взаимодействие с поставщиками информации;

- осуществление работы по сбору информации в соответствии с информационной структурой сайта и формированию его информационных ресурсов;

- размещение информации на сайте;

- осуществляет контроль за содержанием и регулярностью обновления информации.

7.3. Первый заместитель главы Няндомского муниципального округа Архангельской области имеет право:

- запрашивать и получать от поставщиков информации материалы для размещения в соответствующих разделах сайта;

- редактировать материалы без согласования с их авторами в части, касающейся стиля, орфографии и пунктуации, за исключением нормативных правовых актов;

- давать рекомендации поставщикам информации по качеству подготовки информационных материалов.

7.4. Системные администраторы информационно-коммуникационных систем муниципального казенного учреждения «Эксплуатационно-техническое управление» осуществляют техническую поддержку сайта и обеспечивает:

- консультацию и предоставление информационных материалов для для обучения работы с сайтом;

- размещение информации на сайте в соответствии с информационной структурой, ее актуализацию и удаление;

7.5. Отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации ведут в рамках информационной структуры сайта свои разделы. Структура таких разделов должна соответствовать Перечню сведений о деятельности органов местного самоуправления, обязательных для размещения на сайте.

7.6. Должностные лица отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации, ответственные за подготовку и представление документов и информационных материалов для сайта, могут допускаться к управлению соответствующими Интернет - страницами. Передача прав доступа (имя, пароль, адрес страниц для управления сайтом) третьим лицам запрещается.

**VIII. Требования к информационному наполнению сайта**

8.1. На сайте запрещается размещать:

- информацию, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой и религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрены уголовная и административная ответственность;

- документы и информационные материалы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области относятся к информации ограниченного доступа;

- рекламу товаров и услуг, запрещенных законодательством Российской Федерации;

- информацию, являющуюся средством предвыборной агитации;

- документы и информационные материалы, вступающие в противоречие с законодательством Российской Федерации.

8.2. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторские права граждан;

- содержать ненормативную лексику;

- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать персональные данные граждан без их согласия;

- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали.

8.3. Предоставляемая информация и материалы должны быть актуальны, достоверны, точны и проверены на соответствие:

- действующему федеральному и областному законодательству;

- действующим нормативным правовым актам органов местного самоуправления;

- правилам русского языка.

**IX. Прекращение функционирования сайта**

9.1. Сайт прекращает свое функционирование на основании постановления администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области

**X. Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности администрации**

10.1. Должностные лица отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности администрации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.