**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Няндомского муниципального округа»**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля
2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 6, 40, 43 Устава Няндомского муниципального округа, администрация Няндомского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Внести прилагаемые изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Няндомского муниципального округа» (далее – административный регламент), утвержденный постановлением администрации Няндомского муниципального округа
от 27 августа 2024 года № 179- па.

 2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Няндомского района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы Няндомского**

**муниципального округа А.Г. Ведерников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждены |
|  |  | постановлением администрации  |
|  |  | Няндомского муниципального округа |
|  |  | Архангельской области  |
|  |  | от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. № - па |

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Няндомского муниципального округа»**

1. Абзац пятый пункта 3 административного регламента дополнить словом «нотариуса».

2. Приложение 2 к административному регламенту исключить.

3. Подпункт 6 пункта 14 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«справка о рыночной стоимости жилого помещения, принадлежащего на праве собственности члену (членам) молодой семьи – участника мероприятия (справка организации недвижимости о рыночной стоимости жилого помещения, принадлежащего на праве собственности заявителям);

гарантийное обязательство о возможном оказании финансовой помощи в случае участия молодой семьи в мероприятии, удостоверенное нотариально (обязательство от юридического или физического лица);

выписка банка о денежных средствах, находящихся на лицевом счете участника мероприятия».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** |  |
| Заведующий отделом по молодежной политике и социальным вопросам Управления социальной политики администрации Няндомского муниципального округа | А.Л. Пинчук«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |
|  |  |
| **Согласовано:** |  |
|  |  |
| И.о. начальника Управления социальной политики администрации Няндомского муниципального округа | Ю.Н. Евстафеева«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |
|  |  |
| Начальник Правого управления администрации Няндомского муниципального округа | Т.В. Осипова«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |
|  |  |
|  |  |
| Врио начальника управления финансов администрации Няндомского муниципального округа | С.А. Кононова«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |
|  |  |
|  |  |
| Главный специалист отдела организационной, кадровой и муниципальной службы администрации Няндомского муниципального округа | А.А. Рогозина«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |