**АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

 **о поступивших обращениях граждан за 2024 год**

Организация работы с обращениями граждан в администрации Няндомского муниципального округа ведется в соответствии с:

- Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

- Законом Архангельской области от 15.03.2012 года №436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Архангельской области».

### Информация о работе с обращениями граждан, графиках приема, основных федеральных, региональных, местных правовых актах размещается на официальном Интернет-сайте администрации Няндомского муниципального округа [**https://nyandoma.gosuslugi.ru**](https://nyandoma.gosuslugi.ru/)**,**  в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/club123385323), информационных стендах, расположенных в здании администрации Няндомского муниципального округа.

 В администрацию Няндомского муниципального округа за 2024 год поступило 695 обращений, в том числе:

- 187 письменных заявлений главе Няндомского муниципального округа;

- 50 обращение граждан на личный прием к главе Няндомского муниципального округа;

 Анализ обращений показывает, что наибольшее количество обращений поступило по вопросам жилищно-коммунальной сферы.

Количество повторных обращений осталось практически на прежнем уровне. Основной причиной их наличия, является направление заявителем одной и той же жалобы в различные инстанции: Администрацию Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, Губернатору Архангельской области и иные министерства и ведомства Архангельской области.

Контроль за исполнением поручений по обращениям, изучение  причин и условий, порождающих жалобы и повторные обращения граждан, позволяют добиться системности в организации работы и предотвращать случаи нарушения законодательства при рассмотрении обращений граждан.

По обращениям, требующим дополнительной проверки, ответственными сотрудниками органа местного самоуправления, осуществляются выезды на место.

Сроки ответов на обращения со стороны ответственных лиц администрации в большинстве случаев выдержаны, в единичных случаях в связи с проведением дополнительной проверки, давались промежуточные ответы.

 Большое внимание в администрации Няндомского муниципального округа уделяется вопросу организации личного приема граждан. Каждый житель имеет возможность обратиться к главе округа один раз в неделю в приемные часы, по предварительной записи. По результатам обращения в рамках личного приема заявителю дается письменный ответ по существу обращения.

 Кроме письменных обращений и обращений в рамках личного приема граждан, специалистами администрации оказывалась консультативная помощь по телефону. На каждое обращение дается мотивированный ответ, разъяснение по действующему законодательству, в том числе, и в рамках Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по отнесению полномочий к определенному уровню власти округа.

В целях реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» администрацией Няндомского муниципального округа организован доступ граждан к информации о ее деятельности и полномочиях через официальный сайт в сети Интернет. Администрация Няндомского муниципального округа на своем официальном сайте также принимает обращения граждан в формате «виртуальной приемной». Поступающие электронные обращения передаются на рассмотрение главе Няндомского муниципального округа , заместителям, а также руководителям структурных подразделений и направляются в соответствующие органы в кратчайшие сроки.

Деятельность  администрации Няндомского муниципального округа в сфере  рассмотрения обращений граждан направлена на дальнейшее совершенствование ее форм и методов.