|  |
| --- |
| Прием заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы  в срок с 19 июля 2016 года по 21 июля 2016 года |
|  | проект |

**Администрация муниципального образования**

**“Няндомский муниципальный район”**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от  «       »  июля 2016 года                                                                                                       №**

**г. Няндома  Архангельской области**

**О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса**

Руководствуясь пунктом 8 статьи 5, статьей 32 Устава муниципального образования «Няндомский муниципальный район», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение опорядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» от 23 октября 2014 года № 1517 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса», следующие изменения:

1.1. Пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Право получения субсидии имеют субъекты малого предпринимательства, основным видом деятельности которых является:

в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2007 (КДЕС Ред.1) (утрачивает свою силу с 1 января 2017года):

сельское хозяйство, охота и лесное  хозяйство (подклассы 01.1-01.4);

обрабатывающие производства (классы 15–37), за исключением групп 15.91-15.97, класса 16;

производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии) (группа 40.30);

строительство (класс 45), за исключением подкласса 45.5 – аренда строительных машин и оборудования с оператором;

ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2);

ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);

деятельность гостиниц (подкласс 55.1);

деятельность прочих мест для временного проживания (подкласс 55.2), за исключением подгрупп 55.23.3 – 55.23.5;

деятельность автомобильного (автобусного) пассажирского транспорта, подчиняющегося расписанию (подгруппа 60.21.1.);

управление эксплуатацией жилого фонда (подгруппа 70.32.1);

разработка программного обеспечения и консультирование в этой области (подкласс 72.2);

научные исследования и разработки (класс 73);

образование (класс 80);

здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);

деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (класс 92);

предоставление персональных услуг (класс 93), за исключением группы 93.03.

В соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) (вступает в силу с 11 июля 2016 года):

сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (подклассы 01.1-01.64);                                          обрабатывающие производства (классы 10-33), за исключением групп 11.0-11.06, класса 12;

производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха (группа 35.30):

строительство (класс 41-45), за исключением подкласса 43.99 - аренда подъемных кранов и прочего строительного оборудования с оператором;

техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (подкласс 45.2);

ремонт и обслуживание бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс

95.2);

деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания (подкласс 55.1) за исключением подкласс (55.2-55.9);

перевозки междугородные и специальные сухопутным пассажирским транспортом по расписанию (подгруппа 49.39.1.);

управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе (подгруппа 68.32.1);

разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги (подкласс 62.01-62.02);

научные исследования и разработки (класс 72);

образование (класс 85);

деятельность в области здравоохранения и социальных услуг (класс 86; 88);

деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (класс 91:

93);

деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (класс 96), за исключением группы 96.03.».

1.2. Дополнить абзац 1 пункта 28:

«5) отчет о вложении собственных средств в реализацию бизнес-проекта по форме согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

6) содержательный отчет о выполнении комплекса мероприятий, предусмотренных бизнес-планом по форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению.».

2.  Опубликовать данное постановление в печатном издании «Вестник Няндомского района» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  «Няндомский муниципальный район» | В.Г. Струменский |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к постановлению администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район»  от «     »   июля  2016 года  № |

**О Т Ч Е Т**

**о вложении собственных средств**

**в реализацию бизнес-проекта**

**по договору**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень расходов   (в соответствии  со сметой согласно приложению № 2  к договору  о предоставлении гранта) | Сумма  средств  по смете  (руб.) | Вложенная сумма  (руб.) | Остаток средств (руб.)  (гр.3 – гр.4) | Подтверж-дающие документы (реквизиты платежных поручений  и др.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание. | Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз. прилагаются. |

Руководитель                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                    (подпись)                             (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                    (подпись)                            (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2  к постановлению администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район»  от «     »   июля  2016 года  № |

**СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ**

**о выполнении комплекса мероприятий,**

**предусмотренных бизнес-планом**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия/показателя | Отчет о выполнении/значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Перечень мероприятий, предусмотренных в календарном плане бизнес-плана   1.1.  1.2.  1.3. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия/показателя | План  (в соответствии  с бизнес-планом) | Факт | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Среднесписочная численность работников за отчетный период, чел. |  |  |  |
| 1. Размер заработной платы в расчете  на одного сотрудника за отчетный период, тыс. руб. |  |  |  |
| 1. Объем выручки за отчетный период, тыс. руб. |  |  |  |
| 1. Объем расходов за отчетный период, тыс. руб. |  |  |  |
| 1. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб. |  |  |  |
| 1. Сумма уплаченных налогов за отчетный период, тыс. руб. |  |  |  |
| 1. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи  с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев  на производстве и профессиональных заболеваний, тыс. руб. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: | копии налоговых деклараций, копии документов, подтверждающих наличие работников. |

Руководитель                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                    (подпись)                              (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                             (подпись)                              (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |