|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к постановлению администрации МО  «Няндомский муниципальный район»»  от « » октября 2015 г. № |

**Порядок**

**организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования (за исключением легкового такси) в границах муниципального образования «Няндомское»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», законом Архангельской области от 30.05.2014 № 130-8-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования в Архангельской области», Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112, устанавливает требования к организации обслуживания автомобильным транспортом населения на территории муниципального образования «Няндомское» муниципальных автобусных маршрутов общего пользования.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и водителей, осуществляющих пассажирские перевозки, и регулирует организацию работы автобусных маршрутов общего пользования на территории муниципального образования «Няндомское».

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на международные автобусные маршруты, автобусные маршруты между субъектами Российской Федерации, межмуниципальные автобусные маршруты, а также на перевозки пассажирским автомобильным транспортом, обслуживающим население по договорам фрахтования (туристско-экскурсионные, вахтовые, школьные, легковое такси и другие перевозки).

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Архангельской области:

1.4.1. Автобус **–** автотранспортное средство, предназначенное для перевозки пассажиров и багажа и имеющее, помимо места водителя, более восьми мест для сидения.

1.4.2. Автомобильный транспорт общего пользования – автобусы, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа.

1.4.3. Организация транспортного обслуживания – комплекс мероприятий правового, экономического, организационно-распорядительного характера, реализуемых органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления и перевозчиками в целях удовлетворения потребностей населения в регулярных автобусных перевозках.

1.4.4. Транспортное обслуживание – деятельность перевозчиков, направленная на предоставление населению услуг по регулярным автобусным перевозкам.

1.4.5. Маршрут – путь следования автобусов между пунктами отправления и назначения.

1.4.6. Межмуниципальный маршрут – пригородный или междугородный маршрут регулярных автобусных перевозок, проходящий в границах территории Архангельской области между муниципальными районами Архангельской области, либо между городскими округами Архангельской области, либо между муниципальным районом Архангельской области и городским округом Архангельской области.

1.4.7. Муниципальный маршрут – городской, пригородный или междугородный маршрут регулярных автобусных перевозок, проходящий в границах территории муниципального образования Архангельской области ( в границах поселения Архангельской области, либо между поселениями Архангельской области в границах муниципального района Архангельской области, либо в границах городского округа Архангельской области, в том числе между территориальными округами городского округа Архангельской области).

1.4.8. Комплексная транспортная схема муниципального образования Архангельской области – утвержденный соответствующим органом местного самоуправления с учетом документов территориального планирования муниципального образования Архангельской области документ, содержащий графическую и описательную части и определяющий муниципальные маршруты, которые открыты и которые предполагается открыть на территории муниципального образования Архангельской области.

1.4.9. Схема маршрута – графическое изображение маршрута с указанием остановочных пунктов.

1.4.10. Паспорт маршрута – документ, включающий в себя характеристику маршрута, в том числе схему маршрута, таблицы, содержащие информацию о линейных и дорожных сооружениях, опасных участках, расстояниях между всеми остановочными пунктами маршрута, расписание регулярных автобусных перевозок, номер маршрута.

1.4.11. Навигационно-информационные центры – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие по договору с перевозчиком контроль за соблюдением перевозчиками расписаний регулярных автобусных перевозок и маршрутов, а также оперативное управление движением автобусов с использованием средств навигации, определенных постановлением Правительства Российской Федерации (далее - средства навигации).

1.4.12. Абонентский телематический терминал – устанавливаемое на автобус аппаратно-программное устройство для определения текущего местоположения и параметров движения автобуса с использованием средств навигации.

1.4.13. Реестр перевозчиков – учетный документ, содержащий информацию о межмуниципальных (муниципальных) маршрутах, в том числе о:

- номерах межмуниципальных(муниципальных) маршрутов;

- начальном и конечном остановочных пунктах межмуниципальных (муниципальных) маршрутов;

- наименованиях перевозчиков, осуществляющих регулярные автобусные перевозки по межмуниципальным (муниципальным) маршрутам (применительно к каждому межмуниципальному (муниципальному) маршруту).

1.4.14. Перечень межмуниципальных (муниципальных) маршрутов – учетный документ, содержащий информацию о межмуниципальных (муниципальных) маршрутах, в том числе о:

- номерах межмуниципальных (муниципальных) маршрутов;

- начальном и конечном остановочных пунктах межмуниципальных (муниципальных) маршрутов;

- количество и классе автобусов по каждому межмуниципальному (муниципальному) маршруту.

1.5. Уполномоченным органом по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом является отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

**2. Открытие, изменение и закрытие муниципальных маршрутов**

2.1. Организация регулярных автобусных маршрутов общего пользования на территории муниципального образования «Няндомское» осуществляется администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

2.2. Маршрутные автобусные перевозки пассажиров на территории муниципального образования «Няндомское» осуществляются исключительно по утвержденным администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» регулярным автобусным маршрутам общего пользования (далее – маршрут).

2.3. Целесообразность открытия, изменения и закрытия маршрутов определяется администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» на основании анализа пассажиропотока с учетом имеющейся транспортной инфраструктуры муниципального образования «Няндомское».

Для проведения анализа пассажиропотоков администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» могут временно, на срок не более 120 суток, открываться маршруты в обследуемых направлениях.

Открытие маршрутов производится путем утверждения маршрутов и их схем постановлением администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

Изменение или закрытие маршрутов производится путем внесения соответствующих изменений в постановление администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» об утверждении маршрутов и их схем.

2.4. Решение об открытии изменении или закрытии маршрутов принимается администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» на основании:

2.4.1. Анализа пассажиропотоков, который проводится как по инициативе органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления, муниципального образования «Няндомское», муниципального образования «Няндомский муниципальный район» юридических лиц, так и по просьбам и заявлениям населения, общественных организаций, перевозчиков, муниципального Совета муниципального образования «Няндомское», собрания депутатов муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

2.4.2. Анализа пропускной способности участков улично-дорожной сети, по которым проходит маршрут.

2.4.3. Расположения начальных и конечных остановочных пунктов маршрутов в достаточно крупных пассажирообразующих и пассажиропоглощающих пунктах.

2.4.4. Обеспечения безопасности перевозки пассажиров.

2.4.5. Технического состояния автомобильных дорог и искусственных сооружений на маршруте движения.

2.4.6. Координации и оптимизации движения автобусов на вновь открываемом (закрываемом) маршруте с движением автобусов на существующих маршрутах.

2.4.7. Соответствия типов автобусов условиям работы на маршруте (городского или пригородного сообщения).

2.5. Временные изменения схем движения отдельных маршрутов, расписания и интервалов движения автобусов, класса автобусов производятся отделом экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» на основании данных анализа пассажиропотоков и информации о производстве ремонтных работ на улицах, временном закрытием улиц для движения автотранспортных средств и т.д.

2.6. Организация работы новых муниципальных маршрутов производится отделом экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» и включает в себя проведение конкурса на право осуществления регулярных автобусных перевозок по муниципальным маршрутам на территории муниципального образования «Няндомское», утверждение паспортов и схем маршрутов, расписаний движения.

2.7. В случае необходимости организации на отдельных маршрутах социальных перевозок администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» производится компенсация части затрат перевозчиков, обслуживающих указанные маршруты. Предельные размеры компенсации указываются в конкурсной документации.

2.8. Информация об открытии, изменении или закрытии маршрутов в течение 10 календарных дней с даты открытия, изменения или закрытия маршрута направляется администрацией муниципального образования «Няндомский муниципальный район» в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор в сфере безопасности дорожного движения и осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта.

**3. Формирование, утверждение и ведение реестра перевозчиков и перечня маршрутов**

3.1. Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» формирует реестр перевозчиков - учетный документ, содержащий информацию о маршрутах, в том числе о номерах маршрутов, начальном и конечном остановочных пунктах маршрутов и о наименованиях перевозчиков, осуществляющих регулярные автобусные перевозки по маршрутам (применительно к каждому маршруту) и утверждает главой администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

3.1.1. В случае изменения перевозчика, обслуживающего маршрут (маршруты), и (или) привлечения для обслуживания маршрутов новых перевозчиков отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» вносит в реестр перевозчиков необходимые изменения.

3.1.2. Реестр перевозчиков размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» в телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» формирует и ведет перечень маршрутов - учетный документ, содержащий информацию о маршрутах, в том числе о номерах маршрутов, начальном и конечном остановочных пунктах, о минимальном количестве и классе автобусов по каждому маршруту.

3.2.1. В случае изменения нумерации маршрутов, начальных и конечных остановочных пунктов маршрутов, а также минимального количества и классов автобусов, работающих на маршруте, отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» вносит в перечень маршрутов необходимые изменения.

3.2.2. Перечень маршрутов размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

**4. Разработка и утверждение паспортов маршрутов, расписаний движения автобусов по маршрутам, схем маршрутов**

4.1. Паспорт маршрута - документ, включающий в себя характеристику маршрута, в том числе схему маршрута, таблицы, содержащие информацию о линейных и дорожных сооружениях, опасных участках, расстояниях между всеми остановочными пунктами маршрута, расписание регулярных автобусных перевозок, номер маршрута, по форме Приложения № 1 к настоящему Порядку разрабатывается перевозчиком, которому предоставлено право обслуживания маршрута по итогам конкурса.

4.1.1. Два экземпляра разработанного паспорта маршрута в сроки, установленные договором на обслуживание маршрута, заключенного с перевозчиком по итогам конкурса, представляется перевозчиком для утверждения в отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

4.1.2. Один экземпляр утвержденного паспорта маршрута хранится в отделе экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район», второй экземпляр – у перевозчика.

4.2. Расписание движения автобусов по маршрутам – документ, содержащий сведения об интервалах отправления транспортных средств, в том числе по периодам времени суток, или временной график отправления транспортных средств от остановочного пункта, по форме Приложения № 2 к настоящему Порядку разрабатывается перевозчиком, которому предоставлено право обслуживания маршрута по итогам конкурса, в пределах требований договора на обслуживание маршрута, заключенного с перевозчиком по итогам конкурса.

4.2.1. Два экземпляра расписания движения автобусов по маршруту в сроки, установленные договором на обслуживание маршрута, заключенного с перевозчиком по итогам конкурса, представляется перевозчиком для утверждения в администрацию муниципального образования «Няндомский муниципальный район».

4.2.2. Один экземпляр утвержденного расписания движения автобусов по маршруту хранится в отделе экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район», второй экземпляр – у перевозчика.

4.3. Схема маршрута - графическое изображение маршрута с указанием остановочных пунктов, разрабатывается отделом экономики и муниципального заказа администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» и утверждается постановлением администрации муниципального образования «Няндомский муниципальный район» в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

**5. Отбор перевозчиков для осуществления регулярных автобусных перевозок по муниципальным маршрутам.**

5.1. Включение перевозчиков в конкретный маршрут производится на конкурсной основе.

5.2. Основанием для осуществления пассажирских перевозок по автобусному маршруту общего пользования является одновременное наличие у перевозчика соответствующего договора, лицензии и утвержденного и согласованного паспорта маршрута.

**6. Права, обязанности перевозчиков и основные требования к транспортным средствам при осуществлении регулярных автобусных перевозок**

6.1. Перевозчик имеет право:

6.1.1. Принимать участие в конкурсе на право заключения договоров на организацию регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования.

6.1.2. Получать от уполномоченного органа необходимую документацию по обслуживаемым им маршрутам регулярных автобусных перевозок для надлежащей и эффективной работы.

6.1.3. На компенсацию своих затрат в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и муниципального образования.

6.2. Перевозчики при осуществлении регулярных автобусных перевозок обязаны:

6.2.1. Соблюдать требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и муниципального образования в сфере организации транспортного обслуживания населения, условиями заключенных договоров, а также иные требования, обязательные при осуществлении регулярных автобусных перевозок автомобильным транспортом общего пользования.

6.2.2. Организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность регулярных автобусных перевозок.

6.2.3. Соблюдать установленный законодательством Российской Федерации режим труда и отдыха водителей.

6.2.4. Создавать условия для повышения квалификации водителей и других работников автомобильного транспорта, обеспечивающих качество и безопасность регулярных автобусных перевозок.

6.2.5. Анализировать и устранять причины дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения с участием принадлежащих им транспортных средств.

6.2.6. Обеспечивать страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

6.2.7. Обеспечивать перевозку пассажиров и багажа в соответствии с установленным маршрутом и расписанием.

6.2.8. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей уполномоченного и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым для регулярных автобусных перевозок.

6.2.9. Своевременно выполнять требования и предписания уполномоченного и контролирующих органов.

6.3. Перевозчики, осуществляющие перевозки по маршрутам регулярных автобусных перевозок, не вправе:

6.3.1. Без предварительного согласования с уполномоченным органом отменять назначенные по маршруту регулярных автобусных перевозок рейсы, изменять схему и расписание движения.

6.3.2. Выполнять перевозки пассажиров и багажа по истечении срока действия или досрочном прекращении договора на организацию регулярных автобусных перевозок.

6.4. Транспортные средства, предназначенные для осуществления регулярных автобусных перевозок, должны быть:

6.4.1. Зарегистрированы в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения.

6.4.2. Находиться в технически исправном состоянии.

6.4.3. Соответствовать виду перевозок с учетом дорожных и природно-климатических условий.

6.4.4. Оборудованы спутниковой системой контроля с отметкой в Единой дежурно-диспетчерской службе уполномоченного органа.

6.4.5. Иное оборудование транспортных средств, а также их внутреннее и внешнее оформление должны соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области и муниципального образования.

**7. Контроль за осуществлением регулярных автобусных перевозок**

7.1. Контроль за осуществлением регулярных автобусных перевозок осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

7.2. Контроль за выполнением перевозчиками условий договоров на организацию регулярных автобусных перевозок осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и договорами на организацию регулярных автобусных перевозок, в том числе с использованием средств спутниковой навигации.

7.3. Уполномоченный орган при выявлении в ходе проведения контроля нарушений перевозчиками при осуществлении регулярных автобусных перевозок лицензионных требований, установленных соответствующим постановлением Правительства Российской Федерации, представляет в территориальный орган Федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, данные, указывающие на наличие события административного правонарушения.

7.4. Перевозчики несут ответственность за невыполнение требований настоящего Положения и нормативных правовых актов, регулирующих организацию регулярных автобусных перевозок пассажиров и багажа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Архангельской области.

Приложение № 1

к Порядку организации транспортного обслуживания

населения автомобильным транспортом общего

пользования (за исключением легкового такси)

в границах муниципального образования «Няндомское»

**Форма Паспорта маршрута**

**Титульный лист:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

перевозчика

ПАСПОРТ

АВТОБУСНОГО МАРШРУТА №\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование маршрута

**Лист № 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
| Наименование должности, ФИО, подпись руководителя уполномоченного органа | Наименование должности, ФИО, подпись руководителя перевозчика |

ПАСПОРТ

АВТОБУСНОГО МАРШРУТА №\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование маршрута

Составлен по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Лист 2:**

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ МАРШРУТА

Протяженность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км.

Вид маршрута: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (городской, пригородный).

Сезонность работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Режим работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Лист 3:**

СХЕМА МАРШРУТА

**Лист 4:**

ПУТЬ СЛЕДОВАНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Путь следования** | **Дата изменения** | **Причина изменения** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Лист 5:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
|  | Наименование должности, ФИО, подпись председателя комиссии перевозчика по замеру протяженности маршрута |

АКТ

ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Членов комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута № \_\_\_\_\_ путем контрольного замера на автомобиле марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ государственный № \_\_\_\_\_\_\_\_, водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на стандартной резине. По результатам замера (показания одометра автомобиля) комиссия установила:

Общая протяженность маршрута составила - \_\_\_\_\_ км.

Расстояния между остановочными пунктами приведены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прямое направление | | | Наименование остановочных пунктов | Обратное направление | | |
| Показания одометра | Расстояние между остановочными пунктами | Расстояние от начального пункта | Показания одометра | Расстояние между остановочными пунктами | Расстояние от начального пункта |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Лист 6:**

ВРЕМЕННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ НА МАРШРУТЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Временные изменения на маршруте | Дата изменения | Причины изменения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Лист 7:**

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГ НА МАРЩРУТЕ

Указывается владелец дороги, ширина проезжей части, тип покрытия и т.д.

**Лист 8:**

СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА

|  |  |
| --- | --- |
| Кем обслуживается дорога |  |
| Наличие мостов, путепроводов и их грузоподъемность |  |
| Наличие ж/д переездов и их вид (охраняемые/не охраняемые) |  |
| На каких остановочных пунктах имеются заездные карманы |  |
| Наличие разворотных площадок на конечных (начальных) пунктах |  |
| Наличие переправ (понтонные, паромные, ледовые) |  |
| Наличие участков с крутыми подъемами и спусками |  |
| Наличие участков с малыми радиусами закругления |  |

**Лист 9:**

ХАРАКТЕРИСТИКА АВТОПАВИЛЬОНОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование сооружения | Наименование остановочного пункта | Тип сооружения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Лист 10:**

ТАРИФ НА ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В графе указывается нормативный акт, которым установлен тариф | | |
| Наименование услуги | Единица измерения | Тариф (руб.) |
| Перевозка пассажиров | Одна поездка (пасс.км) |  |
| Провоз багажа | Одно место |  |
|  |  |  |
| В графе указывается нормативный акт, которым установлен тариф | | |
| Наименование услуги | Единица измерения | Тариф (руб.) |
| Перевозка пассажиров | Одна поездка (пасс.км) |  |
| Провоз багажа | Одно место |  |
|  |  |  |

**Лист 11 для городских маршрутов:**

ГРАФИК РАБОТЫ МАРШРУТА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начало движения | Окончание движения | Периоды времени | Интервал  (мин) | Дата изменения | Причины |
| Рабочие дни | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| В выходные дни | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Лист 11 для пригородных маршрутов:**

РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ

Период: С «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Рабочие дни:

Выходные дни:

Приложение № 2

к Порядку организации транспортного обслуживания

населения автомобильным транспортом общего

пользования (за исключением легкового такси)

в границах муниципального образования «Няндомское»

**Форма расписания движения автобусов по маршрутам**

**Для городских маршрутов:**

Указывается время работы маршрута и интервал движения по времени суток.

**Для пригородных маршрутов:**

РАСПИСАНИЕ

движения автобусов по пригородному маршруту № \_\_\_\_\_

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| В графе указывается наименование начального пункта | В графе указывается наименование конечного пункта |
| **Рабочий день** | |
| В графе указывается конкретное время отправления автобуса из начального пункта | В графе указывается конкретное время отправления автобуса из конечного пункта |
| **Выходной день** | |
| В графе указывается конкретное время отправления автобуса из начального пункта | В графе указывается конкретное время отправления автобуса из конечного пункта |