|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **НЯНДОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**  **АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ** | |
| **Собрание депутатов первого созыва** | |
| **Р Е Ш Е Н И Е**  Второй внеочередной сессии | |
| **от «\_\_» декабря 2022 года** | **№\_\_\_** |
| **г. Няндома** | |
| **О создании Контрольно-счетной палаты** **Няндомского муниципального округа Архангельской области и**  **об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате**  **Няндомского муниципального округа Архангельской области** | |

В соответствие с Федеральными законами от 6 октября 2003 года   
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», областными законами от 24 июня 2009 года № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих отдельные муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области», от   
23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», от 30 мая   
2022 года № 576-35-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Няндомского муниципального округа Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального округа статусом Няндомского муниципального округа Архангельской области», Собрание депутатов р е ш а е т:

1. Создать Контрольно-счетную палату Няндомского муниципального округа Архангельской области с правами юридического лица.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-счетной палате Няндомского муниципального округа Архангельской области.

3. Утвердить прилагаемую структуру и штатную численность Контрольно-счётной палаты Няндомского муниципального округа Архангельской области.

4. Наделить полномочиями по государственной регистрации Контрольно-счетной палаты Няндомского муниципального округа Архангельской области в качестве юридического лица председателя Собрания депутатов Няндомского муниципального округа Коновалова Виктора Александровича.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Няндомского муниципального округа,

временно исполняющий обязанности

главы Няндомского муниципального округа В.А. Коновалов

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области

от «\_\_» декабря 2022 года № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Контрольно-счетной палате**

**Няндомского муниципального округа Архангельской области**

**1. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты**

1.1. Настоящее положение определяет правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Няндомского муниципального округа Архангельской области, которое основывается на [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации и осуществляется [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.20026) Российской Федерации, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, Уставом Няндомского муниципального округа Архангельской области, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Няндомского муниципального округа Архангельской области осуществляется также областными законами.

**2. Статус Контрольно-счетной палаты Няндомского муниципального округа Архангельской области**

2.1. Контрольно-счетная палата Няндомского муниципального округа Архангельской области (далее – Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим внешний муниципальный финансовый контроль. В соответствии с Уставом Няндомского муниципального округа Архангельской области Контрольно-счетная палата образуется Собранием депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области (далее – Собрание депутатов) и подотчётна ему.

2.2. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Няндомского муниципального округа Архангельской области.

Тип - муниципальное казенное учреждение.

Полное наименование– Контрольно-счетная палата Няндомского муниципального округа Архангельской области.

Сокращенное наименование – КСП Няндомского муниципального округа.

2.3. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

2.4. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Собрания депутатов.

2.5. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах, их описания и рисунки, порядок награждения.

2.6. Местонахождение Контрольно-счетной палаты: 164200, Архангельская область, город Няндома, улица 60 лет Октября, дом 13.

**3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты**

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

**4. Состав Контрольно-счетной палаты**

4.1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

4.2. Должность председателя Контрольно-счетной палаты относится к муниципальной должности.

4.3. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входит главный инспектор Контрольно-счетной палаты. На главного инспектора Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

Главный инспектор Контрольно-счётной палаты замещает должность муниципальной службы в соответствии с [реестром](https://internet.garant.ru/#/document/25210790/entry/1000) должностей муниципальной службы в Архангельской области, установленным [законом](https://internet.garant.ru/#/document/25210790/entry/0) Архангельской области от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области».

4.4. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», [законодательством](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12136354/entry/300) о государственной гражданской службе, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением и должностными инструкциями.

4.5. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением Собрания депутатов с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.

**5. Порядок назначения на должность председателя и главного инспектора Контрольно-счетной палаты.**

5.1. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Собрание депутатов не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты:

1) председателем Собрания депутатов;

2) депутатами Собрания депутатов – не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области;

3) главой Няндомского муниципального округа.

5.2. При назначении председателя Контрольно-счетной палаты впервые (начало исполнения полномочий Контрольно-счетной палатой) предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся не позднее, чем за двадцать календарных дней до дня проведения заседания Собрания депутатов, на котором планируется рассмотрение вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты, согласно плану работы Собрания депутатов, утвержденному решением Собрания депутатов.

5.3. Внесение предложения о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты оформляется сопроводительным письмом в адрес председателя Собрания депутатов, в котором указывается фамилия, имя, отчество предлагаемой кандидатуры и замещаемая должность, а также указывается инициатор выдвижения. К предложению (письму) прикладываются следующие документы:

личное согласие кандидата, предлагаемого для замещения должности председателя Контрольно-счетной палаты с указанием осуществляемой на момент дачи указанного согласия деятельности, несовместимой со статусом председателя Контрольно-счетной палаты, и содержащее обязательство в случае назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты прекратить указанную деятельность;

копию паспорта гражданина Российской Федерации;

заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего необходимый стаж трудовой (служебной) деятельности;

заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию диплома, подтверждающего наличие высшего образования;

сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по [форме](https://mobileonline.garant.ru/#/document/73481105/entry/1400), установленной административным регламентом Министерствавнутреннихдел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденного приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, могут быть представлены иные документы, характеризующие профессиональные и личные качества кандидата.

5.4. Поступившие в Собрание депутатов предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты, документы, указанные в пункте 5.3. настоящего Положения, а также документы, подтверждающие соответствие указанных кандидатур требованиям, установленным [статьей 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW013;n=42950;fld=134;dst=100036) настоящего Положения, направляются председателем Собрания депутатов в постоянную комиссию по местному самоуправлению, этике, регламенту, законодательству и СМИ (далее – постоянная комиссия), а также рассылаются всем депутатам не позднее трех рабочих дней со дня их поступления в Собрание депутатов.

5.5. Постоянная комиссия, рассматривая поступившие предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты, проверяет на основании представленных документов соответствие предложенных кандидатур требованиям, установленным [статьей 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW013;n=42950;fld=134;dst=100036) настоящего Положения.

5.6. При предварительном рассмотрении предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты председатель Собрания депутатов по обращению постоянной комиссии вправе запросить мнение председателя контрольно-счетной палаты Архангельской области о соответствии указанных кандидатур требованиям, установленным Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 6 настоящего Положения.

5.7. Кандидаты на должность председателя Контрольно-счетной палаты не менее чем за четыре рабочих дня уведомляются постоянной комиссией о дате, месте и времени предварительного рассмотрения предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты.

5.8. На заседании постоянной комиссии вправе присутствовать представители субъектов внесения в Собрание депутатов предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты. По решению постоянной комиссии указанным лицам может предоставляться слово для выступлений, могут задаваться вопросы и заслушиваться их пояснения.

5.9. Председатель постоянной комиссии, рассматривавшей предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты, информирует о представленных документах в отношении каждого кандидата и решении комиссии о соответствии (несоответствии) кандидата и представленных документов требованиям, установленным [статьей 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW013;n=42950;fld=134;dst=100036) настоящего Положения, а также о мнении председателя контрольно-счетной палаты Архангельской области о соответствии представленных кандидатур требованиям, установленным [статьей 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW013;n=42950;fld=134;dst=100036) настоящего Положения, в случае, если председателем Собрания депутатов запрашивалось указанное мнение председателя контрольно-счетной палаты Архангельской области.

5.10. На заседании постоянной комиссии в отношении каждой кандидатуры принимают открытым голосованием решение о соответствии (несоответствии) кандидата и представленных документов требованиям, установленным [статьей 6](consultantplus://offline/main?base=RLAW013;n=42950;fld=134;dst=100036) настоящего Положения.

Постоянной комиссией может быть принято решение о поддержке той или иной кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты.

5.11. Кандидаты на должность председателя Контрольно-счетной палаты уведомляются председателем Собрания депутатов о дате и месте рассмотрения вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты на заседании Собрания депутатов.

5.12. Собрание депутатов рассматривает вопрос о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты при личном присутствии кандидатов на указанные должности.

5.13. Рассмотрение вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты начинается с представления субъектами внесения в Собрание депутатов предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты соответствующих кандидатур.

5.14. Председатель постоянной комиссии информирует о решении постоянной комиссии о поддержке той или иной кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае принятия постоянной комиссией такого решения.

5.15. После доклада председателя постоянной комиссии по решению Собрания депутатов кандидатам может предоставляться слово для выступлений и ответов на задаваемые депутатами вопросы.

5.16. В случае если кандидат заявил самоотвод, обсуждение и голосование по его кандидатуре не проводятся.

5.17. Решение о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты принимается Собранием депутатов в форме открытого голосования.

5.18. Открытое голосование проводится по всем кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты, предложения о которых внесены субъектами внесения в Собрание депутатов предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты, за исключением лиц, взявших самоотвод.

5.19. В случае если для голосования было предложено более двух кандидатов на должность председателя Контрольно-счетной палаты, и ни один из них не набрал более половины голосов от установленного числа депутатов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов депутатов.

5.20. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины от установленного числа депутатов, то проводится повторная процедура назначения с новым выдвижением кандидатов на должность председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном настоящим Положением, при этом ранее предложенные кандидатуры могут быть выдвинуты вновь.

5.21. Назначенным на должность председателя Контрольно-счетной палаты считается кандидат, получивший большинство голосов от установленного числа депутатов.

5.22. Назначение на должности председателя Контрольно-счетной палаты оформляется решением Собрания депутатов без дополнительного голосования.

5.23. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Собранием депутатов на срок 5 лет.

5.24. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного председателя Контрольно-счетной палаты.

5.25. Назначение на должность главного инспектора Контрольно-счетной палаты производится распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты.

**6. Требования к кандидатурам на должность председателя и главного инспектора в Контрольно-счетную палату**

6.1. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание [Конституции](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе [бюджетного законодательства](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12112604/entry/2) Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, [законодательства](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Архангельской области, законов Архангельской области и иных нормативных правовых актов, Устава Няндомского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также [общих требований](https://mobileonline.garant.ru/#/document/70801976/entry/0) к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

6.2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 6.2 и [6](#sub_76).6 настоящего Положения.

6.3. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

6.4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы и (или) государственной службы либо стажу работы по специальности для замещения должности главного инспектора Контрольно-счетной палаты предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Архангельской области о муниципальной службе.

6.5. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.6. Председатель Контрольно-счетной палаты, не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Собрания депутатов, главой Няндомского муниципального округа Архангельской области, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Няндомского муниципального округа Архангельской области.

**7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

7.1. Председатель и главный инспектор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

7.2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты, либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности, влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Архангельской области.

7.3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

7.5. Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения Собрания депутатов в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов;

6) достижения установленного законом Архангельской области, нормативным правовым актом Собрания депутатов в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 6.2 и 6.6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №  273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](garantF1://70272954.0) от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**8. Полномочия Контрольно-счетной палаты**

8.1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://70253464.98) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Няндомского муниципального округа Архангельской области, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Няндомском муниципальном округе Архангельской области, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрание депутатов и главе Няндомского муниципального округа Архангельской области;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Няндомского муниципального округа Архангельской области, предусмотренных документами стратегического планирования Няндомского муниципального округа Архангельской области, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, уставом Няндомского муниципального округа Архангельской области и нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

8.2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Няндомского муниципального округа Архангельской области, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Няндомского муниципального округа Архангельской области;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и другими федеральными законами.

**9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля**

9.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

9.2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

9.3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет заключение.

**10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

10.1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, нормативно-правовыми актами Няндомского муниципального округа Архангельской области, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

10.2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации;

10.3. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и областному закону от 30 мая 2011 года № 288*-*22*-*ОЗ *«*О контрольно-счетной палате Архангельской области».

**11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты**

11.1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно.

11.2. Годовой план работы Контрольно-счетной палаты утверждается до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

11.3. Обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Собрания депутатов, предложения и запросы главы Няндомского муниципального округа, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

11.4. Предложения Собрания депутатов, главы Няндомского муниципального округа Архангельской области по изменению плана работы рассматриваются Контрольно-счетной палатой в 10-дневный срок со дня поступления предложения.

11.5. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты и опубликовывается на официальном сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области.

**12. Регламент Контрольно-счетной палаты**

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, основные правила и процедуры работы, порядок подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются регламентом Контрольно-счетной палаты, утверждаемым председателем Контрольно-счетной палаты.

**13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

13.1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы и организации).

13.2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и областного закона Архангельской области от 3 июня 2003 года №172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях».

**14. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты**

Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает регламент Контрольно-счетной палаты;

3) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним;

4) представляет Собранию депутатов ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) является руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, подписывает отчёты и заключения по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации и Архангельской области, органами местного самоуправления;

8) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты;

9) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) работников Контрольно-счетной палаты;

10) утверждает штатное расписание контрольно-счетной палаты;

11) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты.

12) заключает договоры со специалистами, привлекаемыми для участия в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и регламентом Контрольно-счетной палаты.

**15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

15.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Архангельской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

15.2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.1 настоящего Положения, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты, согласно формы уведомления и порядка установленного законами Архангельской области.

15.3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15.4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

15.5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

15.6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

15.7. Председатель Контрольно-счетной палаты или уполномоченные им работники Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Собрания депутатов, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области, иных органов местного самоуправления Няндомского муниципального округа Архангельской области, координационных и совещательных органов при главе Няндомского муниципального округа Архангельской области.

15.8. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantf1://70171682.0/) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](garantf1://70272954.0/) от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**16. Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной палаты**

16.1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, указанные в запросе или установленные законами Архангельской области.

16.2. Форма запроса и иные вопросы, касающиеся порядка направления запросов контрольно-счетной палаты, определяются регламентом Контрольно-счетной палаты.

16.3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-счетной палатой её полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16.4. Администрация Няндомского муниципального округа Архангельской области направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

16.5. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по её запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и областным законом Архангельской области от 3 июня 2003 года № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях».

16.6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты**

17.1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

17.2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

17.3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

17.4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

17.5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

17.6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

17.7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

17.8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

17.9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетным органом материалам.

**18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

18.1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Архангельской области, составляющий десять календарных дней со дня получения таких актов, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

18.2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания, представления Контрольно-счетной палаты, а также с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Собрание депутатов.

**19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными органами и органами местного самоуправления**

19.1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

19.2. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Архангельской области.

19.3. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

19.4. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

19.5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

19.6. Контрольно-счетная палата вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

**20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты**

20.1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области в сети Интернет или опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

20.2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Собранию депутатов.

Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты представляется в Собрание депутатов не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, и рассматривается на ближайшей сессии Собрания депутатов.

Указанный отчет опубликовывается в официальных средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области в сети Интернет после его рассмотрения Собранием депутатов.

20.3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение на официальном сайте администрации Няндомского муниципального округа Архангельской области в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Архангельской области, нормативными правовыми актами Собрания депутатов и регламентом Контрольно-счетной палаты.

**21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты**

21.1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета Няндомского муниципального округа Архангельской области. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

21.2. Средства на содержание Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Няндомского муниципального округа Архангельской области отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

21.3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Собрания депутатов.

22. **Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

22.1. Председателю Контрольно-счетной палаты за счет средств бюджета Няндомского муниципального округа гарантируются:

1) служебное место, соответствующее требованиям охраны труда и обеспечивающее осуществление своих полномочий в порядке, предусмотренном для муниципальных служащих;

2) оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер ежемесячного денежного вознаграждения председателю Контрольно-счетной палаты, устанавливается решением Собрания депутатов;

3) ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается законом Архангельской области, предоставляемый в порядке, определяемом решением Собрания депутатов;

4) медицинское обслуживание на условиях обязательного медицинского страхования, предусмотренных для муниципальных служащих;

5) обязательное социальное страхование на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих;

6) транспортное обслуживание в форме предоставления служебного автотранспорта или возмещения расходов за использование личного автотранспорта для осуществления своих полномочий в порядке и размерах, установленных решением Собрания депутатов;

7) обеспечение услугами телефонной и иной связи на условиях, определенных решением Собрания депутатов;

8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками на условиях и в порядке, предусмотренных для служебных командировок муниципальных служащих Няндомского муниципального округа;

9) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно один раз в два года на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих Няндомского муниципального округа;

10) пенсия за выслугу лет на условиях и в порядке, предусмотренных областным законом от 16 апреля 1998 года № 68-15-ОЗ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципальных образований Архангельской области» и муниципальными нормативными правовыми актами;

11) профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих в Архангельской области.

22.2. Главному инспектору Контрольно-счётной палаты гарантируются меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих должности муниципальной службы в Няндомском муниципальном округе Архангельской области.

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Няндомского муниципального округа Архангельской области

от «\_\_» декабря 2022 года № \_\_

Структура и штатная численность  
Контрольно-счётной палаты

Няндомского муниципального округа Архангельской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц |
| 1. | Председатель контрольно-счетной палаты Няндомского муниципального округа | 1 |
| 2. | Главный инспектор аппарата контрольно-счетной палаты Няндомского муниципального округа | 1 |
|  | ИТОГО: | 2 |